

## Innovationspolitik, Informationsgesellschaft, Telekommunikation

# Verkehrsforschung im 7. Forschungs- rahmenprogramm der EU

Ein Überblick über administrative Aspekte /  
Von der Projektidee bis zur Antragstellung

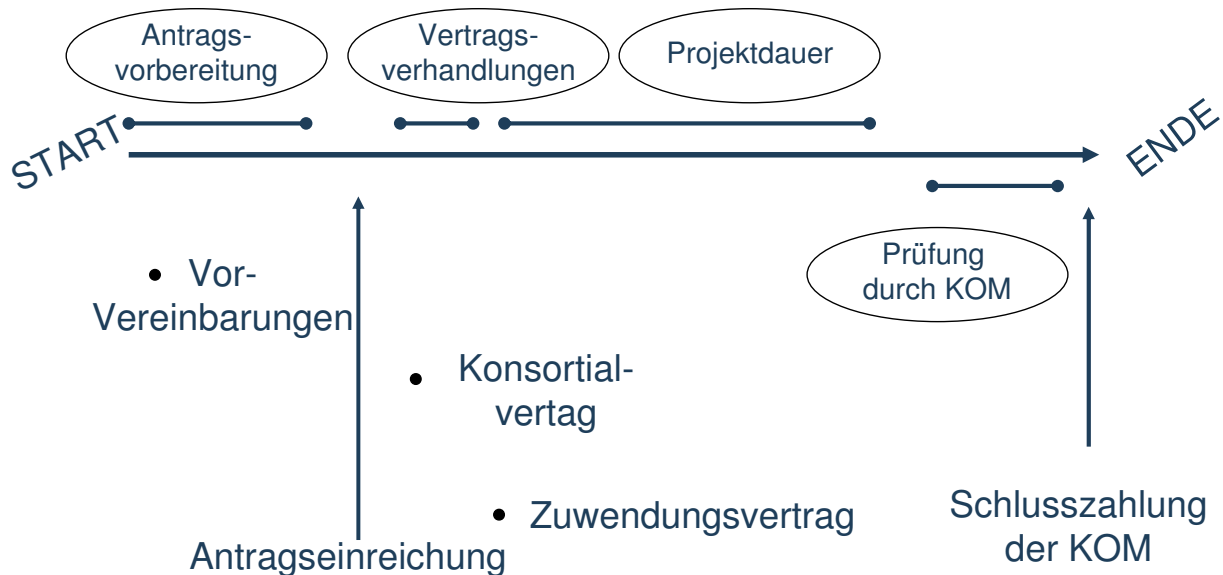
TÜV Rheinland Consulting GmbH  
[www.nks-verkehr.eu](http://www.nks-verkehr.eu)

## Verkehrsrelevante Forschung im 7. RP

### Inhalte

- ▶ Beteiligungsregeln
- ▶ Instrumente
- ▶ Bildung eines Konsortiums
- ▶ Finanzrichtlinien
- ▶ Antragstellung / Evaluierung

## Phasen eines EU- Projektes



28.04.2009

Verkehrsforschungsförderung im 7. RP

3

## Beteiligungsregeln

### Teilnahmeberechtigte Organisationen

- ▶ Öffentliche Einrichtungen
- ▶ Gemeinnützige Forschungseinrichtungen
- ▶ Europäische wirtschaftliche Interessensvereinigungen
- ▶ Internationale Organisationen
- ▶ Industrieunternehmen
- ▶ Klein- und mittelständische Unternehmen (KMU)

28.04.2009

Verkehrsforschungsförderung im 7. RP

4

## Beteiligungsregeln

### Mindestvoraussetzungen

- ▶ **Drei Einrichtungen aus drei Mitglieds- oder assoziierten Staaten**


Ausnahmen: CSA „Supporting“ (1 (+))  
SICAs (2 + 2)

## Beteiligungsregeln

### Teilnahmeberechtigte Länder

- ▶ Mitgliedstaaten
- ▶ Assoziierte Staaten
  - ▶ u. a. Kroatien, Norwegen, Island, Lichtenstein, Schweiz, Israel
- ▶ ICPCs (International Cooperation Partner Countries)
  - ▶ Westbalkan-Staaten, Mittelmeerdriftländer, osteuropäische und zentralasiatische Staaten
- ▶ Weitere Drittstaaten
  - ▶ Afrikanische, pazifische und karibische Staaten (AKP), sowie lateinamerikanische Staaten
- ▶ Teilnehmer ohne finanzielle Unterstützung

## Instrumente (Förderformen)

 <b>Verbundprojekte</b>	<b>Collaborative Projects</b>
	Networks of Excellence
	<b>Coordination / Support Action</b>
Gemeinsame Technologieinitiativen (JTI)	
Koordinierung nationaler Forschungsprogramme	ERA-NET
	ERA-NET +
	Artikel 169
Internationale Zusammenarbeit	

## Instrumente (Förderformen)

### Verbundprojekte (Collaborative Projects)

Zusammenfassung von „Integrierten Projekten“ (IPs) und „Spezifischen Gezielten Forschungsprojekten“ (FPs - STREPs)

#### Ziele

- ▶ Entwicklung neuen **Wissens**
- ▶ Entwicklung neuer **Technologien**
- ▶ Entwicklung neuer **Verfahren**
- ▶ Entwicklung neuer **Produkte** und **Dienstleistungen**

## Instrumente (Förderformen)

### **Koordinierungs- und Begleitmaßnahmen (CSA) (CSA Coordinating / CSA Supporting)**

#### Ziele

- ▶ Vernetzung von Akteuren, Konferenzen, Seminaren
- ▶ Studien, Analysen, gemeinsamen Initiativen
- ▶ Erfahrungsaustausch
- ▶ Entwicklung gemeinsamer Informationssysteme

## Bildung eines Konsortiums

### **Rollenverteilung im Konsortium**

- ▶ Koordinator/in
- ▶ Leiter der Arbeitspakete
- ▶ Partner
- ▶ Unterauftragnehmer

## Bildung eines Konsortiums

### Regelungen

- ▶ Regelungen im Konsortium – Konsortialabkommen (CA)
- ▶ Regelungen zwischen dem Konsortium und der EC – Zuwendungsvertrag (GA)

## Finanzierungsrichtlinien

### Kostenmodelle

- ▶ Alle Projektpartner rechnen direkte Kosten in voller Höhe ab
- ▶ Wahlmöglichkeit zwischen Pauschale und tatsächlich entstandenen indirekten Kosten  
Pauschalen:
  - bis zu 7% bei CSA für alle Einrichtungen
  - Bei allen anderen Förderformen 20% für alle Einrichtungen, 60% für öffentliche Einrichtungen, Hochschulen, Forschungszentren und KMU
  - Gilt nur noch für bis zum 01. Januar 2010 abgeschlossene Ausschreibungen (danach Absenkung auf bis zu 40%)

## Finanzierungsrichtlinien

Förderfähige Kosten	Nicht förderfähige Kosten
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ reale Kosten</li> <li>▶ In der Laufzeit entstanden</li> <li>▶ Entsprechend den Buchhaltungsregeln entstanden</li> <li>▶ Wirtschaftlich und zum alleinigen Zweck der Projektziele</li> <li>▶ In den Büchern erfasst</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Jegliche Steuern</li> <li>▶ Schulden o. geschuldete Zinsen</li> <li>▶ Umtauschverluste o. sonstige Verluste</li> <li>▶ überteuert o. wirtschaftlich nicht vertretbar</li> <li>▶ Kosten für Schuldendienste</li> </ul>

## Finanzierungsrichtlinien

Typische direkte Kosten	Typische indirekte Kosten
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Personalkosten</li> <li>▶ Sachkosten</li> <li>▶ Reisekosten</li> <li>▶ Unteraufträge</li> <li>▶ Projektspezifische Kosten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Infrastruktur</li> <li>▶ Personalverwaltung</li> <li>▶ Sekretariat, Computer, Software</li> <li>▶ Büromaterialien, Porto</li> <li>▶ Kommunikationskosten</li> </ul>

## Finanzierungsrichtlinien

Max. Erstattungs- quoten	FuE	Demo.	Training	Management	And. Spez. Aktivitäten
Exzellenznetze				100%	100%
Verbundprojekte	50% 75%	50%	100%	100%	100%
Forschungsprojekte für best. Gruppen	50% 75%		100% (nur Collective Reseach)	100%	100%
CSA			100%	100%	100%

## Finanzierungsrichtlinien

### ▶ Management

- ▶ Allgemeines Management
- ▶ Finanzmanagement
- ▶ Vertragsmanagement
  
- ▶ Managementkosten :
  - ▶ Budgetverwaltung
  - ▶ Erstellung Konsortialabkommen
  - ▶ Reporting
  - ▶ Amendments

## Antragsverfahren

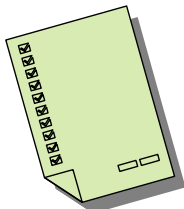
- ▶ 7. RP: *Top-Down* Ansatz  
(Anträge nur im Rahmen von Ausschreibungen)
- ▶ wichtigste Dokumente
  - ▶ Arbeitsprogramm
  - ▶ Ausschreibungstext
  - ▶ Leitfaden für Antragstellende (*Guide for Applicants*)
- ▶ weitere relevante Dokumente
  - ▶ Musterzuwendungsvereinbarung (*Model Grant Agreement*)
  - ▶ Musterkonsortialvereinbarung (*Model Consortium Agreement*)

<http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm>  
"Find A Call"

28.04.2009

Verkehrsforschungsförderung im 7. RP

## Antragstellung



- ▶ Einreichung des Antrages nur mit EPSS (Electronic Proposal Submission System) möglich
- ▶ Anmeldung durch den Koordinator
- ▶ Koordinator verteilt die Zugangsdaten an die Partner
- ▶ Partner können nur die eigenen Formblätter verändern

28.04.2009

Verkehrsforschungsförderung im 7. RP

18

## Antragstellung

- ▶ **Teil A: Formblätter**
  - A1: Allgemeine Informationen zum Projekt
  - A2: Infos zu den Partnern
  - A3: Aufstellung der Kosten
  
- ▶ **Teil B: Detaillierte technische Informationen (Description of Work)**

## Antragstellung

### Formale Zulässigkeits- prüfungen (Validation Check)



- Vollständigkeit der Antragsunterlagen (siehe Leitfaden für Antragsteller)
- Erfüllung der Mindestpartnerzahl (siehe Ausschreibungstext)
- Einhaltung der zur Verfügung gestellten Fördersummen
- Fristgerechte Einreichung des Antrags (siehe Ausschreibungstext)
- Elektronisches Einreichungssystem - EPSS prüft formale Kriterien automatisch !

## Merkmale eines erfolgreichen Antrages

### Tips for success



### Proposal:

- Summary in 3 Minuten zu verstehen?
- Werden alle offenen Fragen behandelt? (siehe “Guide for proposers”, “Call for proposers”)
- Die richtigen Partner? / Können wir zusammenarbeiten?/ Ziele klar?
- Klare Zuständigkeiten /Verantwortlichkeiten, kritische Masse, etc.

### Formale Kriterien für einen guten Antrag



- Korrekte Adresse
- Benutzung aktueller Antragsformulare für den jeweiligen Maßnahmentyp
- Vollständigkeit der Antragsunterlagen
- Einhaltung aller Mindestvoraussetzungen

**Nichteinhaltung formaler Kriterien führen zum Ausschluss !**

## Inhaltliche Kriterien für einen guten Antrag



- Wissenschaftlich-technologischen Inhalt eng an den Zielen der Ausschreibung orientieren
  - Übersichtlicher Arbeitsplan
  - Darstellung konkreter Ergebnisse
  - Transparente Projekt- und Entscheidungsstruktur
- grundsätzlich:
- Im Vordergrund der Begutachtung steht der wissenschaftlich - technologische Inhalt
  - Aber auch Form, Struktur sowie sprachliche Aspekte können einen großen Einfluss auf die Gutachter haben

28.04.2009

Verkehrsforschungsförderung im 7. RP

23

**Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!**

28.04.2009

Verkehrsforschungsförderung im 7. RP